

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

L'an deux mil vingt-six, le dix-huit mai à dix heures, le conseil d'administration du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de Meurthe-et-Moselle, légalement convoqué, s'est réuni à VILLERS-LES-NANCY, 2 allée Pelletier Doisy sous la présidence de Monsieur Daniel MATERGIA.

Mme Viviane PLANCHAIS a été désignée secrétaire de séance.

	Collège des collectivités affiliées	Collège spécifique des collectivités non affiliées
Nombre de membres	24	NON CONVOQUE
Nombre de membres présents	10	NON CONVOQUE
Nombre de procurations	6	NON CONVOQUE
Nombre de suffrages exprimés	16	NON CONVOQUE

Etaient présents

Monsieur Daniel MATERGIA
Monsieur Pierre BOILEAU
Monsieur Alde HARMAND
Monsieur Henry LEMOINE
Monsieur Claude GRAUFFEL
Monsieur Jean-Jacques PIERRET
Madame Viviane PLANCHAIS
Monsieur François DIETSCH
Monsieur Eric PENSALFINI
Monsieur Bernard BERTELLE

Ont donné procuration

Madame Rose-Marie FALQUE à Monsieur Pierre BOILEAU
Monsieur Luc BINSINGER à Monsieur Henry LEMOINE
Madame Catherine PAILLARD à Monsieur François DIETSCH
Monsieur Didier JACQUOT-HECK à Monsieur Claude GRAUFFEL
Monsieur Valentin DETHOU à Monsieur Jean-Jacques PIERRET
Monsieur Bertrand MASSON à Monsieur Daniel MATERGIA

Etaient excusés

Monsieur Christophe SONREL
Monsieur Philippe ARNOULD
Monsieur Jean-Marc FOURNEL
Monsieur David GARLAND
Monsieur Serge DE CARLI
Madame Martine BOCOUM
Madame Blandine SOUVAY
Monsieur Yannick HELLAK

En application de l'article 26 du décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié, y assistait également :

- Monsieur Alain FAIVRE, Directeur
- Madame Dorothee DA SILVA, Payeur départemental

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 18 MAI 2026
POINT A L'ORDRE DU JOUR :**

**CDG 26/26 – MISSIONS SUPPORTS – POLE RESSOURCES & DEVELOPPEMENT –
UNITE FINANCES/RESSOURCES HUMAINES – SERVICE RESSOURCES HUMAINES
– MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS**

Les emplois de l'établissement sont créés ou supprimés par l'organe délibérant. Il lui appartient donc de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services dans le respect des dispositions du Code Général de la Fonction Publique (article L313-1) et du décret n°85-643 du 26 juin 1985 (article 27).

Il appartient au conseil d'administration de déterminer, d'établir et de modifier le tableau des emplois du centre de gestion.

L'organigramme est structuré en quatre pôles regroupant les différents services qui accomplissent les missions facultatives et obligatoires de l'établissement :

RÉPARTITION DES MISSIONS			
POLE RESSOURCES & DEVELOPPEMENT	POLE EMPLOI & CARRIERES	POLE SANTE & ASSURANCES	POLE QUALITE & AMELIORATION
INTERVENTIONS TECHNIQUES	CONCOURS & EXAMENS PROFESSIONNELS	SANTE AU TRAVAIL	QUALITE & FORMATION
ASSISTANCE & CONSEIL JURIDIQUE	EMPLOI & PROSPECTION DES TALENTS	ACCUEIL - SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	PROSPECTION & RELATIONS AUX COLLECTIVITES
DEONTOLOGIE	EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	ERGONOMIE	RGPD
SIGNALEMENT	MEDIATION ADMINISTRATIVE	PSYCHOLOGIE	
FINANCES – RESSOURCES HUMAINES	PAIE & RH DE PROXIMITE	CONSEIL & INSPECTION SST	ARCHIVES
		ASSURANCES STATUTAIRES	CONSEIL EN ORGANISATION
		PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE	
LEGENDE DES COULEURS			
Fonctions supports	Missions Obligatoires	Missions Facultatives	Facultatives et Obligatoires

Le tableau annexé à la présente reprend l'ensemble des postes figurant au tableau des emplois.

Sont présentées :

- La situation actuelle (grades des postes et l'effectif budgétaire correspondant ouvert au tableau des emplois, ainsi que leur état : pourvu ou non pourvu)
- Les propositions d'évolution (création ou suppression de poste avec un commentaire explicatif, et l'effectif budgétaire qui découlerait de l'adoption de la proposition)
- Enfin, les dernières colonnes du tableau précisent les affectations (identité du titulaire du poste, temps de travail, statut et unité ou mission de rattachement).

Plusieurs modifications du tableau des emplois sont proposées au conseil d'administration.

Tout d'abord, dans le cadre du prochain départ en retraite du directeur du centre de gestion, plusieurs postes avaient été créés par délibération n°26/11 du 20 janvier 2026, pour permettre le recrutement de l'un des candidats, selon la situation administrative qu'il détenait.

Le candidat finalement choisi est titulaire du grade d'administrateur général. En outre, le départ en retraite du directeur est désormais effectif, atteint par la limite d'âge, il ne peut pas rester en activité au-delà du 10 mai 2026. **Il peut donc être procédé à la suppression des différents postes vacants : administrateur (2 postes) et administrateur hors classe (2 postes).**

Afin de favoriser la meilleure transition possible et d'assurer une transmission fluide des dossiers en cours, il avait été proposé de créer un poste de DGS adjoint. Cette solution ne pourra pas être mise en œuvre et le poste correspondant doit donc être supprimé.

Néanmoins, le besoin de transmission des dossiers persiste, dans l'intérêt du service, et il est envisagé de recourir à une vacataire de l'ancien directeur. Sa tâche consistera à expliciter le fonctionnement des 16 outils métiers et du tableau de bord, outil essentiel au système de management de l'efficacité et de la performance (SMEP) mis en place au centre de gestion : pilotage des 11 objectifs opérationnels à partir des 4 axes stratégiques fixés en Conseil d'administration.

Le vacataire est défini comme un collaborateur ponctuel, sans lien de subordination juridique, recruté pour une tâche précise et rémunéré à la tâche. Cette situation n'entraîne donc pas la création d'un emploi, mais se matérialise par un arrêté de recrutement non soumis au contrôle de légalité.

En outre, après examen de la valeur professionnelle du fonctionnaire concerné et en conformité avec l'organisation du service Prospection & Relations aux collectivités et les lignes directrices de gestion de l'établissement, une proposition d'avancement au grade de rédacteur principal de 1^{ère} classe a été validée. Pour prononcer cet avancement, il est nécessaire de créer l'emploi correspondant.

Enfin, un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} classe est vacant depuis la nomination au grade d'agent de maîtrise de l'agent qui y était affecté.

Après en avoir délibéré, les membres du conseil d'administration décident, à l'unanimité,

- **d'approuver le recrutement en qualité de vacataire pour assurer la tâche suivante : transition fluide des dossiers au directeur nouvellement recruté, mission ponctuelle définie supra, qui sera achevée le 30 juin et rémunérée par une indemnité brute de 18 255 €**
- **de valider les modifications du tableau des effectifs telles que présentées en annexe**
- **d'inscrire au budget les crédits correspondants**

Ainsi fait et délibéré en séance le jour, mois et an que dessus ont signé au registre les membres présents.

Pour extrait conforme,
Le Président,

Daniel MATERGIA
Maire de SANCY



FILIERE ADMINISTRATIVE

Accusé de réception en préfecture
054-285400032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

SITUATION ACTUELLE					PROPOSITION		AFFECTATION					
Catégorie	Grades / Emplois	Effectif budgétaire	Postes pourvus	Postes non pourvus	Proposition de Création/Suppression	Effectif budgétaire proposé	Agents occupant les postes	Type de poste	Statut de l'agent affecté	Missions / Unités	Numéros postes	Recrutements
C	Adjoint administratif	7	4	3		7	Permanent			INTERCOMMUNAL	2017/08	CDG
							Permanent	STAGIAIRE		QUALITE & AMELIORATION	0000/01	CDG
							Permanent	TITULAIRE		SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2009/02	CDG
							Permanent			PAIE & RH DE PROXIMITE	2022/03	CDG
							Permanent	TITULAIRE		ASSURANCES	2022/05	CDG
							Permanent			PAIE & RH DE PROXIMITE	2022/07	CDG
	Adjoint administratif principal de 2ème classe	5	4	1		5	Permanent			PAIE & RH DE PROXIMITE / FINANCES	2018/01	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2001/01	CDG
							Permanent			SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2008/02	CDG
							Permanent			ASSURANCES	2008/01	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		PAIE & RH DE PROXIMITE	2020/24	CDG
							Permanent	TITULAIRE		SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2019/01	CDG
	Adjoint administratif principal de 1ère classe	5	5	0		5	Permanent			INTERCOMMUNAL	2016/04	CDG
							Permanent	TITULAIRE		ASSURANCES	2008/02	CDG
							Permanent	TITULAIRE		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2011/05	CDG
Permanent							TITULAIRE		EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2023/01	CDG	
Permanent							TITULAIRE		EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2023/02	CDG	
Permanent							CONTRACTUEL		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2019/06	CDG	
B	Rédacteur	21	14	7		21	Permanent	CONTRACTUEL		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2019/07	CDG
							Permanent	STAGIAIRE		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2020/10	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2020/14	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2010/02	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		ASSURANCES	2020/11	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		ASSURANCES	2020/12	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2020/13	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		ASSURANCES	2020/15	IN Pact
							Permanent			ASSURANCES	2020/16	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2010/01	CDG
							Permanent	TITULAIRE		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2018/03	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2014/04	CDG
							Permanent	TITULAIRE		EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2020/17	CDG
							Permanent	STAGIAIRE		EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2018/04	IN Pact
							Contrat de projet	CONTRACTUEL		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2020/38	CDG
	Permanent	TITULAIRE		INTERCOMMUNAL	2025/01							
	Permanent	TITULAIRE		INTERCOMMUNAL	2025/02							
	Permanent			CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2025/03							
	Permanent			PROSPECTION & RELATIONS AUX COLLECTIVITES (COMMUNICATION)	2008/03	CDG						
	Permanent	TITULAIRE		FINANCES	2012/03	CDG						
	Rédacteur principal de 2ème classe	7	5	2		7	Permanent			EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2016/02	CDG
							Permanent	TITULAIRE		DIRECTION / PROSPECTION & RELATIONS AUX COLLECTIVITES	2018/05	CDG
							Permanent			CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2015/01	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2016/01	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		RGPD	2017/09	CDG
							Permanent	TITULAIRE		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2020/25	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2019/05	CDG
Permanent							TITULAIRE		EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS	2009/03	CDG	
Permanent							TITULAIRE		RESSOURCES HUMAINES	2012/06	CDG	
Rédacteur principal de 1ère classe	5	5	0	Création d'un poste (35/35ème) pour avancement de grade	6	Permanent	TITULAIRE		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2020/26	CDG	
						Permanent	TITULAIRE		CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2020/27	CDG	
						Permanent	TITULAIRE		RESSOURCES HUMAINES	2012/05	CDG	
						Permanent	CONTRACTUEL		JURIDIQUE	1998/01	CDG	
						Permanent	TITULAIRE		POLE QUALITE & AMELIORATION / QUALITE & FORMATION	2020/28	IN Pact	
						Permanent	CONTRACTUEL		CONSEIL EN ORGANISATION	2020/29	IN Pact	
A	Attaché	20	15	5		20	Permanent	CONTRACTUEL		PROSPECTION ET RELATIONS AUX COLLECTIVITES	2020/01	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		ERGONOMIE DU TRAVAIL	2016/03	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		PROSPECTION ET RELATIONS AUX COLLECTIVITES	2020/02	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		PROSPECTION ET RELATIONS AUX COLLECTIVITES	2020/03	IN Pact
							Permanent	CONTRACTUEL		ASSURANCES	2020/18	IN Pact
							Permanent			EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2019/02	CDG
							Permanent	STAGIAIRE		POLE QUALITE & AMELIORATIONS / RGPD / QUALITE & FORMATION	2018/06	CDG
							Permanent	TITULAIRE		CONSEIL EN ORGANISATION	2014/02	CDG
							Permanent	CONTRACTUEL		EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL / SIGNALEMENT	2010/03	CDG
							Permanent	TITULAIRE		POLE EMPLOI & CARRIERES	2008/04	CDG
							Permanent			EXPERTISE RH & DIALOGUE SOCIAL	2019/03	CDG
							Permanent			CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2011/01	CDG
	Permanent	TITULAIRE		JURIDIQUE	2002/01	CDG						
	Permanent	TITULAIRE		JURIDIQUE	2016/05	CDG						
	Permanent	TITULAIRE		ERGONOMIE DU TRAVAIL	2009/04	CDG						
	Permanent			SECRETARIAT SANTE & INSTANCES MEDICALES	2020/30	CDG						
	Permanent	STAGIAIRE		FINANCES / PAIE & RH DE PROXIMITE	2007/01	CDG						
	Attaché principal	6	4	2		6	Permanent			POLE EMPLOI ET CARRIERES / POLE RESSOURCES ET DEVELOPPEMENT	2012/04	CDG
Permanent							TITULAIRE		POLE EMPLOI & CARRIERES	2020/19	CDG	
Permanent							TITULAIRE		GIP INFORMATIQUE DES CDG	2014/03	CDG	

						Permanent	TITULAIRE	CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS	2014/05	CDG
						Permanent	TITULAIRE	EMPLOI ET PROSPECTION DES TALENTS / MEDIATION	2021/02	CDG
						Permanent		INTERCOMMUNAL	2007/02	CDG
Attaché hors classe	1	1	0		1	Permanent	TITULAIRE	POLE EMPLOI ET CARRIERES / POLE RESSOURCES ET DEVELOPPEMENT / MEDIATION ADMINISTRATIVE	2017/04	CDG
Secrétaire de mairie	2	1	1		2	Permanent		INTERCOMMUNAL	0000/02	CDG
						Permanent	TITULAIRE	INTERCOMMUNAL	0000/03	CDG
Administrateur	2	0	2	Suppression de 2 postes (35/35ème) suite à la finalisation du recrutement du nouveau directeur	0	Permanent		DIRECTION	2026/01	CDG
						Permanent		DIRECTION	2017/01	CDG
Administrateur hors classe	2	0	2	Suppression de 2 postes (35/35ème) suite à la finalisation du recrutement du nouveau directeur et départ en retraite	0	Permanent		DIRECTION	2026/02	CDG
						Permanent		DIRECTION	2012/01	CDG
Administrateur général	1	0	1		1	Permanent		DIRECTION	2026/03	CDG
DGS A 80 000 à 150 000 habitants	1	0	1	Suppression d'un poste (35/35ème) suite à la finalisation du recrutement du nouveau directeur	0	Permanent		DIRECTION	2026/04	CDG
DGS 80 000 à 150 000 habitants	1	1	0		1	Permanent		DIRECTION	2005/01	CDG

Accusé de réception en préfecture
054-285400032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

FILIERE TECHNIQUE

SITUATION ACTUELLE					PROPOSITION		AFFECTATION						
Catégorie	Grades / Emplois	Effectif budgétaire	Postes pourvus	Postes non pourvus	Proposition de Création/Suppression	Effectif budgétaire proposé	Agents occupant les postes	Type de poste	Statut de l'agent affecté	Missions / Unités	Numéros postes	Recrutements IN-PACT	
C	Adjoint technique	2	1	1		2		Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2021/01	CDG	
	Adjoint technique principal de 2ème classe	1	0	1	Suppression d'un poste vacant (35/35ème)	0		Permanent	TITULAIRE	INTERVENTIONS TECHNIQUES	2022/01	CDG	
	Agent de maîtrise	1	1	1		1		Permanent	CONTRACTUEL	INTERVENTIONS TECHNIQUES	2022/02	CDG	
B	Technicien principal de 2ème classe	7	5	2		7		Permanent		CONTRACTUEL	INTERVENTIONS TECHNIQUES	2019/04	CDG
								Permanent		CONTRACTUEL	CONSEIL & INSPECTION SST	2009/01	CDG
								Permanent		TITULAIRE	CONSEIL & INSPECTION SST	2020/04	IN Pact
								Permanent		TITULAIRE	CONSEIL & INSPECTION SST	2020/05	IN Pact
								Permanent		CONTRACTUEL	INFORMATIQUE - DEVELOPPEMENT	2020/06	IN Pact
								Permanent		CONTRACTUEL	INFORMATIQUE - DEVELOPPEMENT	2020/07	IN Pact
		Permanent			QUALITE	2020/08	IN Pact						
	Permanent			RGPD	2005/02	CDG							
	Technicien principal de 1ère classe	1	1	0		1		Permanent	TITULAIRE	INFORMATIQUE - RESEAUX SYSTEMES INFORMATION	2020/31	CDG	
A	Ingénieur	2	2	0		2		Permanent	CONTRACTUEL	SANTE & ASSURANCES	2020/32	IN Pact	
								Permanent	TITULAIRE	INFORMATIQUE - DEVELOPPEMENT	2011/03	CDG	

Accusé de réception en préfecture
 054-28540032-20260518-2626-DE
 Date de télétransmission : 22/05/2026
 Date de réception préfecture : 22/05/2026

FILIERE CULTURELLE

SITUATION ACTUELLE					PROPOSITION		AFFECTATION					
Catégorie	Grades / Emplois	Effectif budgétaire	Postes pourvus	Postes non pourvus	Proposition de Création/Suppression	Effectif budgétaire proposé	Agents occupant les postes	Type de poste	Statut de l'agent affecté	Missions / Unités	Numéros postes	Recrutements IN-PACT
B	Assistant de conservation	2	0	2		2		Permanent		ARCHIVES	2020/09	IN-Pact
								Permanent		ARCHIVES	1999/01	CDG
	Assistant de conservation principal de 2ème classe	1	1	0		1		Permanent	CONTRACTUEL	ARCHIVES	2020/34	IN-Pact
	Assistant de conservation principal de 1ère classe	1	1	0		1		Permanent	TITULAIRE	ARCHIVES	2011/04	CDG

Accusé de réception en préfecture
 054-285400032-20260518-2626-DE
 Date de télétransmission : 22/05/2026
 Date de réception préfecture : 22/05/2026

FILIERE MEDICO-SOCIALE

SITUATION ACTUELLE					PROPOSITION		AFFECTATION					
Catégorie	Grades / Emplois	Effectif budgétaire	Postes pourvus	Postes non pourvus	Proposition de Création/Suppression	Effectif budgétaire proposé	Agents occupant les postes	Type de poste	Statut de l'agent affecté	Missions / Unités	Numéros postes	Recrutements IN-PACT
B	Infirmier de classe supérieure	1	1	0		1		Permanent	TITULAIRE	SANTE AU TRAVAIL	2017/07	IN Pact
A	Médecin de 2ème classe	1	0	1		1		Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2017/06	CDG
	Médecin de 1ère classe	1	0	1		1		Permanent		SANTE AU TRAVAIL	1997/01	CDG
	Médecin hors classe	1	0	1		1		Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2021/03	CDG
	Infirmier en soins généraux de classe normale	6	2	4		6		Permanent	CONTRACTUEL	SANTE AU TRAVAIL	2020/20	IN Pact
								Permanent	CONTRACTUEL	SANTE AU TRAVAIL	2020/21	IN Pact
								Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2020/22	IN Pact
								Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2020/36	IN Pact
								Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2020/39	IN Pact
	Permanent		SANTE AU TRAVAIL	2020/37	IN Pact							
Psychologue de classe normale	2	1	1		2		Permanent	CONTRACTUEL	PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL / SIGNALEMENT	2023/03	CDG	
							Permanent		PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL	2020/23	IN Pact	

Accusé de réception en préfecture
 054-285400032-20260518-2626-DE
 Date de télétransmission : 22/05/2026
 Date de réception préfecture : 22/05/2026

FILIERE SOCIALE

SITUATION ACTUELLE					PROPOSITION		AFFECTATION					
Catégorie	Grades / Emplois	Effectif budgétaire	Postes pourvus	Postes non pourvus	Proposition de Création/Suppression	Effectif budgétaire proposé	Agents occupant les postes	Type de poste	Statut de l'agent affecté	Missions / Unités	Numéros postes	Recrutements IN-PACT
A	Assistant socio-éducatif	1	0	1		1		Permanent		SOCIAL		CDG

Accusé de réception en préfecture
054-28540032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

INTERIMAIRES

Accusé de réception en préfecture
054-28540032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

SITUATION ACTUELLE			
Catégorie	Filière	Grades / Emplois	Effectif budgétaire
C	Administrative	Adjoint administratif	45
		Adjoint administratif principal de 2ème classe	20
		Adjoint administratif principal de 1ère classe	1
	Technique	Adjoint technique	15
		Adjoint technique principal de 2ème classe	3
		Adjoint technique principal de 1ère classe	1
	Animation	Adjoint d'animation	15
		Adjoint d'animation principal de 2ème classe	1
		Adjoint d'animation principal de 1ère classe	1
	Médico-sociale	Auxiliaire de puériculture de 1ère classe	1
		Auxiliaire de puériculture principal de 2ème classe	2
		Auxiliaire de puériculture principal de 1ère classe	1
	Sociale	ATSEM principal de 2ème classe	10
		ATSEM principal de 1ère classe	1
		Agent social	10
		Agent social principal de 2ème classe	1
		Agent social principal de 1ère classe	1
	Culturelle	Adjoint du patrimoine	1
Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe		1	
Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe		1	
B	Administrative	Rédacteur	5
		Rédacteur principal de 2ème classe	2
		Rédacteur principal de 1ère classe	1
	Technique	Technicien	5
		Technicien principal de 2ème classe	2
		Technicien principal de 1ère classe	1
	Animation	Animateur	5
		Animateur principal de 2ème classe	2
		Animateur principal de 1ère classe	1
	Culturelle	Assistant d'enseignement artistique	2
		Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	2
	Sportive	Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques	1
Educateur des APS		3	
Educateur des APS principal de 2ème classe		1	
	Educateur des APS principal de 1ère classe	1	

A	Administrative	Attaché	10
		Attaché principal	3
		Attaché hors classe	1
		Administrateur	1
		Secrétaire de mairie	1
	Technique	Ingénieur	2
		Ingénieur principal	1
		Ingénieur hors classe	1
	Sociale	Educateur de jeunes enfants de 2nde classe	2
		Educateur de jeunes enfants de 1ère classe	2
		Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	0
		Assistant socio-éducatif de 2nde classe	8
		Assistant socio-éducatif de 1ère classe	2
		Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	0
Médico-sociale	Puéricultrice de classe normale	1	

Accusé de réception en préfecture
054-285400032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

UNITE CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS

Accusé de réception en préfecture
054-285400032-20260518-2626-DE
Date de télétransmission : 22/05/2026
Date de réception préfecture : 22/05/2026

Postes occasionnels pourvus lors des épreuves de concours et d'examens professionnels

SITUATION ACTUELLE			
C	Administrative	Adjoint administratif	130
	Technique	Adjoint technique	10